



## ANTRAG ZUR VERLEIHUNG DES EHRENZEICHENS DER LANDESJUGENDFEUERWEHR BRANDENBURG

(im LFV BB e.V.)

In der Stufe

Bronze  Silber  Gold

Silber verliehen am: \_\_\_\_\_

### Wer soll das Ehrenzeichen erhalten?

Name, Vorname, Geburtsdatum
PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer
Funktion in der JF (Begründung auf der Rückseite), Dienstgrad

### Einreichende Stelle

Verband, KJFW (Name, Vorname)
PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer
Ort und Datum der Ehrung. Wer zeichnet aus?
Bitte beachten: Die Verleihung des Ehrenzeichens erfolgt nach der „Richtlinie für die Beantragung und Verleihung des Ehrenzeichens der Landesjugendfeuerwehr Brandenburg“. Anträge ohne Unterschrift des KJFW können nicht akzeptiert werden. Es wird das Mengenkontingent des jeweiligen Kreisverbandes belastet. Der Versand erfolgt an die hier angegebene Adresse. Ort und Datum der Verleihung werden auf die Urkunde gedruckt.
Ort, Datum, Unterschrift des KJFW

### Vorschlagende Stelle entspricht der einreichenden Stelle

Vorschlagende Stelle, Organisation
PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer
Ort und Datum der Ehrung. Wer zeichnet aus?
Bitte beachten: Die vorschlagende Stelle entscheidet nicht über die Verleihung. Die Entscheidung liegt beim Kreisjugendfeuerwehrwart. Die Rechnungslegung über das Ehrenzeichen (Bronze 13,00 €, Silber 17,50 €, Gold 18,50 € zzgl. USt., inkl. Versandkosten) erfolgt an die hier angegebene Adresse. Die Unterschrift gilt als rechtsverbindliche Auftragserteilung. Bei Behörden ggf. einen Antrag mitsenden.
Ort, Datum, Unterschrift



**Begründung**

Der Antrag ist kurz aber treffend zu begründen. Die Begründung muss den Tatsachen entsprechen und erkennen lassen, dass der Vorgeschlagene der Auszeichnung würdig ist. Das Ehrenzeichen kann verliehen werden an: "Mitglieder der Jugendfeuerwehr Brandenburg" oder alle Personen, die sich um die Arbeit der Jugendfeuerwehren verdient gemacht haben. Das Ehrenzeichen wird nicht auf Grund langjähriger Zugehörigkeit zur Feuerwehr verliehen.

**Interne Vermerke der LJF BB**

<i>Eingangsdatum</i>	<i>Fristgerecht</i> <input type="checkbox"/> <i>Ja</i> <input type="checkbox"/> <i>Nein</i>	<i>Bestätigung durch den Vorstand LJF – Datum, Unterschrift</i> <input type="checkbox"/> <i>Ja</i> <input type="checkbox"/> <i>Nein</i> _____
<i>Versand angewiesen – Datum, Unterschrift</i>		<i>Versand erfolgt – Datum, Unterschrift</i>

**Bitte am PC, mit Schreibmaschine oder in Druckschrift ausfüllen!  
 Nicht lesbare Anträge können nicht bearbeitet werden.**